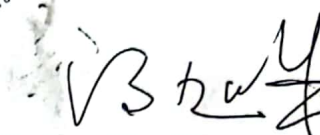


浙江工商大学大型仪器设备报废申请单

金额单位：元

申请部门	资产处	联系人	何蕾	联系电话	18768465900	
资产编号	资产名称	型号	单价	是否已到报废年限	使用人	购置日期
20155034	大型仪器设备共享平台	V2.5	198,000.00	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	何蕾	2015.12.15
仪器运行及维护记录	该系统采购于2015年，并于12月15日完成验收入库，保修期自2015年12月15日起到2019年12月15日结束。					
效益产出情况	该系统主要用于实验室大型仪器开放共享预约及业务联系管理，对于提高实验室大型仪器设备绩效管理、运行情况统计、校内外开放共享管理发挥了作用。					
申请报废理由	<input type="checkbox"/> 故障损坏无法修复			<input checked="" type="checkbox"/> 指标落后无法使用		
	<input type="checkbox"/> 法规要求强制报废			<input type="checkbox"/> 场地调整无法迁移		
	<p>该系统已无法满足学校数字化改革需求，也无法满足现阶段学校实验室大型仪器开放共享管理业务需求，且已达到报废年限，特申请报废。</p> <p style="text-align: right;">使用人签字：何蕾 2024年4月8日</p>					



报废 鉴定 意见	须专家三名或以上，具有副高以上职称或六级以上职员				
	鉴定人	职务/职称	所属单位	鉴定意见 <small>主要填写：报废理由是否属实，是否满足报废要求</small>	签字
	吴遵义	副教授	清华大学	同意报废	吴遵义
	刘永奇	研究员	-	同意报废	刘永奇
	谢湖均	教授	清华大学	同意报废	谢湖均
部门 审批 意见	<p>情况属实，同意报废。</p> <p>其他说明： <u>无</u>。</p> <p>部门资产负责人签字（加盖部门公章）：  2024 年 月 日</p>				

本表仅适用于学校大型仪器设备报废申请，须一物一表填写后在部门网站公示一周。

